

2023학년도 후기 수시모집
이화여자대학교 법학전문대학원
법학전문박사 학위과정 신입생 모집요강



1. 모집 과정 및 인원
2. 지원자격
3. 전형일정
4. 선발기준 및 전형방법
5. 제출서류
6. 전형료
7. 원서접수 및 지원서류 제출 관련 유의사항
8. 합격자 발표 및 등록

법학전문박사 학위과정 신입생 모집요강

1. 모집 과정 및 인원

과정	모집인원
법학전문박사학위과정	0명

※ 전공 분야

- ① 노동법, 국제거래법, 조세법, 금융법, 도산법, 의료법, 국제법 등 전문변호사 등록 분야
- ② 생명의료법, 젠더법, 기초법
- ③ 자기설계전공

※ 3개 학기 등록으로 수료 및 학위취득 가능

2. 지원자격

- 다음 각 호의 1에 해당하는 여성이어야 함.

- (1) 법학석사 또는 법학전문석사 학위를 취득한 자(2023년 8월 취득예정자 포함)
- (2) 법학 이외의 분야에서 석사학위를 취득한 자(2023년 8월 취득예정자 포함)로서, 변호사자격을 갖추었거나 석·박사과정 또는 학사과정에서 법학과목을 35학점 이상 취득한 자
- (3) 관련 법령에 의하여 제1호, 제2호와 동등한 학력을 갖추었다고 인정되는 자

3. 전형일정

구분	일자	비고
입학원서 접수 (인터넷)	2023.6.19.(월) 10:00 ~ 7.3.(월) 17:00	■ 인터넷 접수만 가능 (우편방문접수 불가) ■ 6개월 이내 촬영한 사진(3x4cm) 첨부
입학원서 (인터넷 출력본) 및 구비서류 제출	2023.6.19.(월) ~ 7.4.(화) 10:00~17:00 ※ 공휴일 및 토·일은 제외	■ 방문, 택배 또는 우편(등기) 접수 ■ 2023. 7. 4.(화) 17:00 도착분까지 유효 ■ 제출서류 양식은 법학전문대학원 홈페이지(http://lawschool.ewha.ac.kr)에서 다운로드 가능 ■ 6개월 이내 촬영한 사진(3x4cm) 첨부 ■ 해외학교 졸업(예정)자는 학력검증 과정을 마친 서류(원본)를 제출기간에 필수 제출하여야 함. (해외학력 검증 확인 서류 제출 안내) ※ 접수처 서울특별시 서대문구 이화여대길 52 이화여자대학교 법학전문대학원 행정실 (법학관 208호)

면접전형	2023.7.15.(토) 이화여자대학교 법학관	■ 수험표 및 본인 확인 가능한 신분증 (주민등록증, 여권, 운전면허증)을 지참할 것
------	------------------------------	--

4. 선발기준 및 전형요소

- (1) 본교 법학전문대학원에서 정한 관련 규정과 사정 원칙에 따라 선발함.
- (2) 서류평가 성적(100점 만점)과 면접 성적(100점 만점)을 합한 입학성적 순으로 선발함.
- (3) 동점자가 발생한 경우 면접 성적, 서류평가 성적 순으로 선발함.
- (4) 전형요소

서류평가(100점)	■ 지원자의 학력·경력 등을 평가하여 특정 법 분야 전문법률가가 되기 위한 자질과 능력을 심사함
면접(100점)	■ 구술면접을 통하여 전문법률가로서 자질과 능력을 심사함

5. 제출 서류

제출서류	비고
입학원서	■ 인터넷 원서접수 후 출력본 (개별작성 불가)
학위증명서 또는 졸업(예정)증명서	■ 입학원서에 기재한 모든 학사·석사·박사과정의 학위 또는 졸업(예정)증명서
성적증명서	■ 입학원서에 기재한 모든 학사·석사·박사과정의 성적증명서
추천서 1부	■ 본교 법학전문대학원 소정 양식 ※ 추천자 : 법학 전공 교수 또는 법조인
자기소개서	■ 본교 법학전문대학원 소정 양식 ■ 지원동기, 연구계획, 학력, 경력, 외국어능력, 전문자격 등 기재
증빙자료	■ 자기소개서의 내용을 증빙할 수 있는 자료
해외학교 졸업(예정)자 학력검증 확인	■ 해외학교 졸업(예정)자는 학력검증 과정을 마친 서류(원본)를 제출기간에 필수 제출하여야 함. (해외학력 검증 확인 서류 제출 안내)

- ※ 모든 증빙서류는 원본을 제출해야 하며, 부득이하게 사본을 제출해야 하는 경우 서류 제출 기간에 원본과 사본을 모두 지참하여 본교 접수처(법학전문대학원 행정실)에서 원본대조필을 받아 제출해야 함.
- ※ 국문 또는 영문으로 작성되지 않은 서류는 반드시 공증 받은 국문 또는 영문 번역본을 첨부해야 함.

6. 전형료

전형구분	전형료
법학전문박사 학위과정	90,000원

※ 인터넷 원서접수 수수료는 전형료에 포함되어 있음

7. 원서접수 및 지원서류 제출 관련 유의사항

- (1) 접수된 지원서는 수정이 불가능하며, 제출 서류의 위조·변조·허위 기재, 기타 부정행위가 있을 경우 합격을 취소함.
- (2) 입학 지원에 필요한 모든 서류는 원본 또는 대조필된 사본을 순서대로 정리하여 제출함.
- (3) 국문 또는 영문으로 작성되지 않은 서류는 반드시 공증 받은 국문 또는 영문 번역본을 첨부하여야 함.
- (4) 자기소개서에 대학 입학 이후의 학력, 경력, 외국어능력, 전문자격 등에 관한 특기 사항을 서술한 경우 증빙자료도 함께 제출하여야 함.
- (5) 학위취득(졸업) 예정증명서를 제출한 자가 2023년 8월 31일(목)까지 학위취득(졸업) 증명서를 제출하지 않는 경우 합격을 취소함.
- (6) 접수를 완료한 후에는 접수를 취소할 수 없으며, 전형료를 환불받을 수 없음.
다만, 천재지변, 입시시행 기관의 과실 또는 기타 본인의 귀책이 아닌 사유로 인하여 부득이하게 응시할 수 없다고 입학전형위원회가 인정할 경우 전형료의 일부 혹은 전액을 환불받을 수 있음.
- (7) 해외학교 졸업(예정)자 학력검증 확인 서류 제출 안내 - 원서접수 서류제출 양식 참고하여 해당자는 필수 제출하여야 함.

8. 합격자 발표 및 등록

- (1) 합격자 발표는 2023년 8월 2일 (수) 합격자에 한하여 별도 안내 예정임.
- (2) 합격자 등록기간 등에 대하여는 합격자 발표 시 공지할 예정임.
- (3) 입학전형 결과에 대한 지원자의 이의제기 및 불복은 합격자 공고일로부터 5일 이내에 본교 법학전문대학원 입학전형위원회에 서면으로 제출해야 함.
- (4) 추가 합격자는 별도의 발표 없이 해당자에게 직접 전화로 통보할 예정임.